

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник МКУ
«Управление образования БРИК»

R.K. Мухарлямов
« 03 »
2023 г.



**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан на 2023-2025 гг**

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	Май 2023	Председатель совета наставников совет наставников
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества		1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества. 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества. 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	Май-июнь 2023	Председатель совета наставников, методисты МКУ «Управление образования БРИК»

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне школы: молодые учителя, ученики, выпускники, работодатели и др.	Июль-август 2023	Председатель совета наставников, совет наставников
--	--	---	--	------------------	--

		Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Сентябрь 2023	Председатель совета наставников, совет наставников
		Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель - учитель» «Учитель - ученик» « Воспитатель-воспитатель» «Воспитатель-ученик» «Родительское сообщество – ученик»	Октябрь-декабрь 2023	Председатель совета наставников, совет наставников, Образовательные организации
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на Сайте образовательной организации.	Январь 2024	Образовательные организации

2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа 	февраль-март 2024	Образовательные организации
---	--------------------------------	----------------------------	--	-------------------	-----------------------------

			методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся. 	Март 2024	Председатель совета наставников, совет наставников, Образовательные организации
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Апрель 2024	Председатель совета наставников
			Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды	Апрель 2024	Председатель совета наставников

4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур	Май 2024	Председатель совета наставников, совет наставников
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Июнь-июль 2024	совет наставников
			Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников	Июль 2024	Председатель совета наставников
			Организация «Школы наставников» и проведение обучения	Июль-август 2024	Председатель совета наставников, совет наставников
5	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	сентябрь 2024	совет наставников

			3. Проведение анкетирования на предмет предпочтаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.		
		Закрепление наставнических пар, групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп»	Сентябрь 2024	Председатель совета наставников, образовательные организации

			<p>Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения</p> <p>Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	Сентябрь-октябрь 2024	Наставники
6	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников наставляемых <input checked="" type="checkbox"/> и	<p>1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	Ноябрь 2024-апрель 2025	Наставники
			<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p> <p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	По плану	Совет наставников
7	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий</p>	1 раз в квартал	наставники

		(дорожной карты) на всех участников.		
	Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	Май 2025	Председатель совета наставников, Образовательные организации
	Информационная поддержка наставничества	<p>1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте образовательных организаций, организаций - партнеров.</p> <p>2. Проведение районного конкурса профессионального мастерства: "Наставник года", "Лучшая пара"</p>	Апрель-май 2025	Управление образования Образовательные организации Председатель совета наставников, совет наставников